



COMUNE DI PICO

(Provincia di Frosinone) Email: comunedipico@libero.it

✉ via Umberto I° - 03020 PICO (FR) ☎ 0776544012 📠 0776543034 C.F.: 81003670601 P. I.V.A. 01662700606
SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA

AVVISO PUBBLICO AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE RELATIVO A LAVORI PUBBLICI (di importo presunto inferiore a € 100.000,00)

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Visto l'art. 91, comma 2 del D.Lgs. n° 163/2006;

Visto l'art. 62, comma 1 del Regolamento approvato con D.P.R. n° 554/1999 e s.m.i.;

Visto l'art. 107 dei D. Lgs. 267/2000;

In considerazione della dotazione organica di personale tecnico specifico all'interno dell'Ente e stante la difficoltà di rispettare i tempi di attuazione dell'intervento stabilito;

Vista la propria Determinazione n° 36 del 21.4.2008 di approvazione del presente invito;

Vista la propria Determinazione n° 41 del 12.05.2008 di proroga scadenza del presente invito;

INVITA

I soggetti aventi titolo in base a quanto disposto dall'art. 90, comma 1, lettere d, e, f, g, h del D. Lgs.163/2006, aventi i requisiti di ammissibilità previsti dalla legge a presentare domanda di partecipazione alla selezione per l'affidamento degli incarichi per i servizi tecnici professionali attinenti all'architettura e all'ingegneria del seguente lavoro pubblico: "*Progetto per il recupero conservativo di Villa Landolfi da adibire a Centro studi-Auditorium*".

IMPORTO PRESUNTO DEI LAVORI, FINANZIAMENTO E COMPENSO PROFESSIONALE

L'importo complessivo del finanziamento è pari ad € 366.250/00;

Il compenso per l'incarico dovrà essere determinato in base ai seguenti elementi:

- applicando quanto previsto nel decreto del Ministro della Giustizia del 04.04.2001 e, per quanto nello stesso non previsto, la legge 143/1949 applicando una riduzione del 20%;
- i corrispettivi di cui ai punto a) non costituiscono minimo tariffario ai sensi dell'art. 2 del D.L. 04.06.2006, n° 233 e s.m.i., ma unicamente criterio o base per la determinazione del compenso;
- le classi e le categorie di appartenenza delle opere sono indicativamente la Ib e la Ig;

L'affidamento dell'incarico avverrà sulla base di un contratto disciplinare predisposto dall'Ufficio Tecnico.

All'atto dell'affidamento dell'incarico dovrà essere dimostrata la regolarità contributiva ai sensi dell'art. 90, comma 7 del D.Lgs. 163/2006.

La spesa complessiva dell'intervento di € 366.250/00 è finanziata con Fondi Regionali ai sensi della L.R. n° 51/82, Esercizio Finanziario 2007 – D.G.R. n° 933 del 23.11.2007;

SERVIZI DA AFFIDARE

- Progettazione definitiva (art. 93, comma 4, D.Lgs. 163/2006 e artt. da 25 a 34 del D.P.R. 554/1999);
- Progettazione esecutiva (art. 93, comma 5, D.Lgs. 163/2006 e artt. da 35 a 45 del D.P.R. 554/1999);
- Coordinamento della Sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione dei lavori;
- Direzione lavori;
- Contabilità e redazione C.R.E..

CRITERI PER LA VERIFICA DEI REQUISITI DEL PROFESSIONISTA

Il soggetto al quale affidare l'incarico sarà individuato tra coloro che, in possesso dei requisiti previsti dalla legge e dal presente invito, partecipano al procedimento, tenendo motivatamente conto della formazione culturale e professionale, della qualità, dell'esperienza e della capacità professionale, in relazione all'incarico da affidare, desunte dal curriculum e dalla documentazione allegata.

Il requisito di iscrizione ad un Ordine o Collegio professionale, in caso di raggruppamenti, associazioni o società, dovrà sussistere per tutti i soggetti appartenenti.

La valutazione delle candidature sarà effettuata dal Responsabile dell'Area Tecnica nel rispetto dei seguenti principi:

- a) non discriminazione: ovvero non saranno operate discriminazioni basate sulla nazionalità dei concorrenti, riconoscendo in modo indifferenziato i titoli professionali e i certificati vigenti in tutti i Paesi dell'Unione Europea;
- b) parità di trattamento: ovvero la scelta del contraente verrà nel rispetto dei criteri indicati nel presente avviso;
- c) si intendono soddisfatti i principi di proporzionalità e trasparenza dai requisiti e dai criteri di selezione riportati nel presente invito.

CRITERI DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

L'Amministrazione, ai sensi del combinato disposto degli art. 91 comma 2 e 57 comma 6 del D.Lgs. 163/2006, dopo avere valutato il possesso dei requisiti necessari per l'affidamento dell'incarico professionale, procederà a richiedere ai professionisti risultati idonei la formulazione dell'offerta economica.

L'invito sarà rivolto ad almeno cinque soggetti, se sussistono in tale numero aspiranti idonei.

Il servizio verrà affidato, al soggetto che avrà presentato la migliore offerta tecnico-economica.

MODALITÀ E TERMINI PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

Le modalità e termini per l'espletamento dell'incarico saranno regolate da un apposito contratto disciplinare contenente l'esatta individuazione delle competenze spettanti al professionista.

Saranno altresì inserite nella stessa le seguenti clausole essenziali:

Tempi di consegna degli elaborati:

- progetto definitivo : **30 giorni** a decorrere dalla comunicazione di approvazione del progetto preliminare;
- progetto esecutivo : **30 giorni** a decorrere dalla comunicazione dell'approvazione del progetto definitivo.

Gli elaborati tecnici dovranno essere forniti in un numero di copie sufficienti per tutte le necessità del procedimento, comunque non inferiori a tre su carta, potrà essere richiesta anche una copia su supporto magnetico con elaborati in formato pdf.

È facoltà dell'Amministrazione comunale, entro 30 giorni dal ricevimento degli elaborati, richiedere motivati approfondimenti e/o rettifiche, adeguamenti, integrazioni e correzioni dello studio. Il professionista si obbliga ad apportare le variazioni e quanto altro entro 10 giorni dalla richiesta. Tale adempimento non dà luogo ad alcun compenso aggiuntivo, considerandosi tutto compreso nell'onorario pattuito.

Qualora i termini di presentazione del progetto venissero ritardati, sarà applicata una penale giornaliera di € 75,00, che l'Amministrazione tratterà direttamente dall'importo dovuto, salvo revoca dell'incarico e risoluzione del Contratto.

L'approvazione del progetto richiesto non esime il professionista dalla responsabilità derivante dalla redazione del progetto stesso.

Il progetto esecutivo dovrà essere accompagnato dalla polizza di responsabilità civile ai sensi e nella misura dell'art. 111- comma 1 del D.Lgs. 163/2006, sono a carico del progettista le spese relative ad ogni altra polizza richiesta secondo la normativa vigente.

Il quadro economico di spesa dovrà contenere tutte le voci previste dal D.Lgs. 163/2006, dal D.P.R. 554/1999 e s.m.i..

MODALITÀ E TEMPI DI PARTECIPAZIONE

Le istanze di partecipazione, corredate dei curriculum e di ogni altra eventuale documentazione compatibile con la presente procedura, dovranno pervenire mediante servizio postale, consegna a mano o con altro sistema ammesso - nell'intesa che (a pena di esclusione) verranno accettati solamente plichi chiusi - all'Ufficio Protocollo del Comune di Pico P.zza Umberto 1°, entro e non oltre le ore **12,00 del giorno 27/05/2008**, con indicati il mittente e la seguente dicitura: "***Progetto per il recupero conservativo di Villa Landolfi da adibire a Centro studi-Auditorium***".

Nell'istanza di partecipazione, ciascun professionista dovrà indicare i propri dati personali, fiscali e professionali e dovrà dichiarare a pena di esclusione:

- di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
- di essere nelle condizioni di regolarità contributiva;
- di autorizzare il trattamento dei dati personali forniti come indicato nel successivo paragrafo "Tutela della riservatezza dei dati personali".

L'istanza dovrà essere sottoscritta, con firma leggibile, dai singolo partecipante con allegata copia fotostatica del documento d'identità.

Se la domanda di partecipazione è presentata da professionisti associati o da un raggruppamento temporaneo non ancora costituito, ciascun professionista dovrà sottoscriverla dichiarando che, in caso di affidamento dell'incarico, sarà dato mandato al professionista individuato come capogruppo.

Nel caso di raggruppamento temporaneo costituito e di società di professionisti la domanda dovrà essere sottoscritta dal capogruppo e rappresentante ed occorrerà allegare il mandato con il quale è stato individuato il capogruppo.

Negli anzidetti casi l'iscrizione all'albo professionale sarà richiesta a tutti i professionisti.

La mancanza di uno dei documenti (istanza, curriculum) richiesti comporterà l'esclusione automatica dalla procedura di individuazione.

Non è ammessa l'integrazione successiva della documentazione.

Si precisa che la richiesta di invito non è vincolante per l'Amministrazione comunale che si riserva la facoltà di procedere a discrezione, non affidare l'incarico, di affidarlo anche in presenza di una sola domanda.

PRECISAZIONI SUL CURRICULUM

Il curriculum dovrà essere redatto in maniera sintetica e dovrà contenere:

- ✓ il curriculum di tutti i componenti del gruppo di lavoro;
- ✓ dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e succ. modifiche ed integrazioni, contenente l'elenco delle prestazioni professionali svolte nell'ultimo quinquennio nel campo della progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva delle opere attinenti al presente avviso, indicando per ciascuna opera se trattasi di progettazione preliminare, definitiva o esecutiva, ovvero di direzione dei lavori, distinguendo opportunamente le opere solo progettate, quelle progettate ed in corso di realizzazione e quelle realizzate e collaudate. Nell'elenco delle prestazioni occorre indicare unicamente i lavori formalmente commissionati da uno dei soggetti individuati dall'art. 3, comma 29 del D.Lgs. 163/2006.
- ✓ Dopo l'elencazione delle esperienze maturate dovrà essere inserita una dichiarazione attestante l'inesistenza di contestazione sulle progettazioni e sulle opere dichiarate.

TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.l., ribadito che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei partecipanti e della loro riservatezza, si forniscono le seguenti informazioni:

- a) il trattamento dei dati personali conferiti dai professionisti avrà come unica finalità quella indicata dall'art. 91, comma 2 del D.Lgs. 163/2006;
- b) il conferimento dei dati richiesti ha natura facoltativa e, a tal fine, nella istanza di partecipazione al procedimento di cui all'oggetto deve essere contenuta esplicita autorizzazione al trattamento dei dati personali forniti;

- c) i dati relativi ai partecipanti potranno essere esaminati dai dipendenti comunali dell'Ufficio competente per l'istruttoria del procedimento di formazione dell'atto deliberativo, dai componenti degli Organi Amministrativi e potranno essere inseriti in atti pubblici;
- d) titolare del trattamento dei dati personali è l'Amministrazione comunale di Pico.

ALTRE INFORMAZIONI

Responsabile del procedimento è il dr. arch. Manrico Carlomusto contattabile al n° tel. 0776544012.

Il termine delle procedure di valutazione dei curriculum è previsto entro 10 giorni dal termine di scadenza relativo alla presentazione delle istanze.

Dalla Sede Comunale: 12.05.2008

UFFICIO TECNICO
Il Responsabile del Servizio

(dr. arch. Manrico Carlomusto)